

Zawadzkie 21.03.2022 r.

BiB.K.08.07.2022

**Biblioteka i Kultura w Zawadzkim
ul. Dębowa 13a
47-120 Zawadzkie**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Biblioteka i Kultura w Zawadzkim zwana również „Zamawiającym” zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty na zakup i dostawę sprzętu. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 III Osi Programu – Zwiększenie stopnia oraz poprawa umiejętności korzystania z internetu, w tym z e-usług publicznych w szczególności realizuje cel stworzenie trwałych mechanizmów podnoszenia kompetencji cyfrowych na poziomie lokalnym 3.2 „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” dotycząca realizacji projektu systemowego pn. Konwersja cyfrowa domów kultury na zadanie „Cyfrowa Kultura Jutra”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Biblioteka i Kultura w Zawadzkim
ul. Dębowa 13a
47-120 Zawadzkie
tel. 77 4623 171 (Dyrektor)

Miejsce dostawy:

ul. Dębowa 13a
47-120 Zawadzkim

Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia:

Dominik Kowalski
tel: 733 746 097
e-mail: kultura.bikzawadzkie@gmail.com

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1.

3. Cena musi zawierać koszty dostawy sprzętu do siedziby Zamawiającego, zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego (Zamawiający nie będzie z tego tytułu ponosił dodatkowych opłat).
4. Warunki płatności: przelew, 14 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zakresu zamówienia w zależności od możliwości finansowych, w zakresie opisanym w Załączniku nr 1.

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

oraz <http://zawadzkie.naszabiblioteka.com/bip/> w zakładce „zamówienia publiczne”.

Wspólny słownik zamówień:

Kody CPV Część V:

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia: 21 dni od dnia podpisania umowy.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Postępowanie w całości będzie prowadzone w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu zgodnym co do treści z formularzem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania wraz z załącznikiem 2a.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zaleca się, by wszystkie strony oferty były ponumerowane, opatrzone pieczęciami i podpisami osób upoważnionych oraz trwale ze sobą połączone (zszyte).
5. Wszelkie skreślenia i korekty w treści oferty mają być parafowane przez te same upoważnione osoby.

V. SPOSÓB I FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć:

- w formie papierowej w zamkniętej kopercie osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres:

Biblioteka i Kultura w Zawadzkiem
ul. Dębowa 13a
47-120 Zawadzkiem

- lub poprzez moduł „Oferta” na platformie:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Kopertę należy opisać w następujący sposób: **„Oferta na zakup sprzętu”**

2. Oferta zostanie odrzucona jeśli:

- jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- nie zawiera danych pozwalających ocenić ofertę,
- Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- oferta przekroczy budżet Zamawiającego.

3. Zamawiający ma prawo żądać wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących elementów oferty wpływających na cenę od Wykonawców, których oferty będą zawierały cenę odbiegającą o 30% i więcej od szacunkowej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca niełoży



wyjaśnień w terminie 2 dni roboczych od wezwania albo jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Wezwanie zostanie przekazane drogą mailową na adres wskazany w ofercie.

4. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty (wzór wg Załącznika nr 2 do Zapytania).
- 2) Szczegółowe zestawienie i opis oferowanego przedmiotu zamówienia (wzór wg Załącznika 2a do Zapytania).
- 3) Oświadczenie o braku powiązań (wzór wg Załącznika nr 3 do Zapytania).
- 4) Podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę Klauzulę informacyjną dotyczącą udzielenia zamówienia poniżej kwoty 130 tys. zł (Załącznik nr 4).

Brak któregoś z wymaganych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty poprzez pozostawienie jej bez rozpatrzenia.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego do dnia 25.03.2022 r. do godziny 14:00.

Pytanie można kierować drogą elektroniczną na adres e-mail:

kultura.bikzawadzkie@gmail.com lub zadawać poprzez portal:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

VI. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert od dnia 21.03.2022 r. do dnia 28.03.2022 r. do godziny 13:00.

Terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

✕

2. Miejsce składania ofert: Biblioteka i Kultura w Zawadzkiem, ul. Dębowa 13a, 47-120 Zawadzkie.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. WYKLUCZENIE Z MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączeni Wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy (Załącznik 2b)

VIII. DODATKOWE WARUNKI UDZIAŁU

1. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów, zgodnie z kryteriami oceny oraz spełni wymagania określone w Zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności oraz przesłana do Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę drogą, którą wpłynęła oferta. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Oferenta, którego ofertę wybrał.
4. Zamawiający w procesie wyboru oferty dokona oceny dokumentów z uwzględnieniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania. Brak któregokolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy, z wyjątkiem wystąpienia powiązań kapitałowych lub osobowych między Wykonawcą a Zamawiającym, kiedy to Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

5. Podana w ofercie cena z wyszczególnieniem na cenę netto i brutto musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
6. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak aby wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom zawartym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru, jako najkorzystniejsza – uzyskując najwyższą liczbę punktów.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający w pierwszej kolejności oceni, czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a następnie oceni czy oferty nie podlegają odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert spełniających wymagania zawarte w zapytaniu wg następujących kryteriów:

1) Cena – max. 100 pkt.

$$P = (CN/COB) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P – liczba punktów przyznanych Oferentowi za zaoferowaną cenę

CN – najniższa zaoferowana cena w postępowaniu

COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu szczegółowej kalkulacji ceny brutto na każdy asortyment.

X. ZMIANA/WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert:
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Wycofanie oferty”,
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też podłożenie nowych oświadczeń lub dokumentów – Wykonawca załącza je do oświadczenia o zmianie. Powyższe oświadczenie z ewentualnymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zmiana oferty”,
 - 3) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty po upływie terminu składania ofert.

XI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamówienie nie jest prowadzone na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U z 2021, poz. 1129 z późn. zm.)
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
5. Wykonawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną o terminie podpisania umowy. Przewidywany termin podpisania umowy nastąpi w terminie do 7 dni od rozstrzygnięcia niniejszego zapytania.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę, która w postępowaniu uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, unieważnienia postępowania lub nieprzyjęcia żadnej z ofert bez podania przyczyny.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2a – Szczegółowe zestawienie i opis oferowanego przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych,
- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna,
- Załącznik nr 5 – Wzór Umowy.

BIBLIOTEKA I KULTURA
W ZAWADZKIEM
47-120 Zawadzkie, ul. Dębowa 13A
NIP 756-17-27-565
Regon 001208949

DYREKTOR
BIBLIOTEKI I KULTURY
W ZAWADZKIEM
Spałek
JOANNA SPAŁEK